

ใบคำขอออกสมุดบัญชีเงินฝาก

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอให้สหกรณ์ออกสมุดบัญชีเงินฝาก

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... สมาชิกเลขที่.....
โทรศัพท์.....มือถือ.....

มีความประสงค์ขอให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด ดำเนินการออกสมุดบัญชีเงินฝากให้ใหม่
เพื่อทดแทนเล่มเดิม เนื่องจาก.....

เงินฝากออมทรัพย์ (SA) บัญชีเลขที่ ____ - ____

เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (SX) บัญชีเลขที่ ____ - ____

เงินฝากทวีทรัพย์ บัญชีเลขที่ ____ - ____

เงินฝากอื่นๆ บัญชีเลขที่ ____ - ____

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบแล้วปรากฏว่าข้อความดังกล่าว
เป็นเท็จ ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....