

ใบคำขอเปลี่ยนชื่อ / เปลี่ยนนามสกุล / เปลี่ยนตัวอย่างลายมือชื่อ

เขียนที่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนชื่อ / เปลี่ยนนามสกุล / เปลี่ยนตัวอย่างลายมือชื่อ
 เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารทหารไทย จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เลขทะเบียนสมาชิก.....
 ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการติดต่อหรืออ้างอิงประกอบการใช้บริการประเภท
 เงินฝาก ออมทรัพย์ ออมทรัพย์พิเศษ

เลขที่บัญชีที่ 1.....เลขที่บัญชีที่ 2.....เลขที่บัญชีที่ 3..... ดังนี้

1. ขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล /เงื่อนไขการถอนเงิน จากเดิม.....
 เปลี่ยนเป็น.....

2. ขอเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อ

จากเดิม	เปลี่ยนเป็น
(.....)	(.....)

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองว่าการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการและให้มี
 ผลตั้งแต่วันที่สหกรณ์ได้รับหนังสือและดำเนินการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ
 (.....)

เอกสารประกอบ	ส่วนเฉพาะสหกรณ์
1. สำเนาบัตรประชาชน 2. สำเนาหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล